

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI<sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2015 r.

**w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej  
w ramach poddziałania „Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy  
z lokalną grupą działania” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata  
2014-2020**

Na podstawie art. 45 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 349) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach poddziałania „Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania” w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, zwanej dalej „pomocą”, w szczególności:

- 1) formę i tryb składania wniosków o przyznanie pomocy oraz wniosków o płatność;
- 2) szczegółowe wymagania, jakim powinny odpowiadać wnioski o przyznanie pomocy i wnioski o płatność;
- 3) kryteria wyboru operacji;
- 4) szczegółowe wymagania, jakim powinna odpowiadać umowa o przyznaniu pomocy, zwana dalej „umową”.

**§ 2.** Pomoc jest przyznawana na operacje polegające na przygotowaniu lub realizacji przedsięwzięć w zakresie współpracy, o których mowa w art. 35 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju

---

<sup>1)</sup> Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej – rozwój wsi, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. poz. 1261).

Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1303/2013”, w zakresie:

- 1) wzmocnienia kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych;
- 2) rozwoju rynków zbytu produktów i usług lokalnych, z wyłączeniem operacji polegających na budowie lub modernizacji targowisk objętych zakresem wsparcia w ramach działania, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020;
- 3) zachowania dziedzictwa lokalnego;
- 4) budowy lub przebudowy ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej;
- 5) promowania obszaru objętego strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w rozumieniu art. 2 pkt 19 rozporządzenia nr 1303/2013, zwaną dalej „LSR”, w tym produktów lub usług lokalnych oraz lokalnej przedsiębiorczości;
- 6) stworzenia warunków do rozwoju przedsiębiorczości na obszarze objętym LSR.

§ 3. 1. Pomoc jest przyznawana na operację polegającą na przygotowaniu przedsięwzięcia, o którym mowa w art. 35 ust. 1 lit. c rozporządzenia nr 1303/2013, zwanego dalej „projektem współpracy”, jeżeli:

- 1) koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych;
- 2) realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych;
- 3) przygotowywany projekt współpracy:
  - a) jest zgodny ze wszystkimi LSR realizowanymi przez lokalne grupy działania, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. poz. 378), zwane dalej „LGD”, które są

stroną umowy ramowej zawartej na podstawie art. 14 ust. 1 tej ustawy, zwane dalej „LGD krajowymi”,

- b) przyczyni się do osiągnięcia celów szczegółowych określonych w LSR wszystkich LGD krajowych.

2. Pomoc na operację polegającą na przygotowaniu projektu współpracy jest przyznawana, jeżeli operacja będzie realizowana bez podziału na etapy, a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zakresem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji nastąpi w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2021 r.

3. LGD, która zawarła umowę ramową na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, pod warunkiem, o którym mowa w art. 14 ust. 3 tej ustawy, nie może uczestniczyć w realizacji operacji polegającej na przygotowaniu projektu współpracy.

**§ 4. 1.** Pomoc jest przyznawana na operację polegającą na realizacji projektu współpracy, jeżeli:

- 1) projekt ten:
  - a) nie będzie współfinansowany z innych środków publicznych w zakresie, w jakim będzie realizowany przez LGD krajowe,
  - b) spełnia warunki określone w § 3 ust. 1 pkt 3,
  - c) inwestycje w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością LGD ubiegającej się o przyznanie pomocy lub ta LGD posiada udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz co najmniej przez okres podlegania zobowiązaniom do zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 ust. 1 rozporządzenia nr 1303/2013;
- 2) w ramach tego projektu wskazano:
  - a) LGD odpowiedzialną za koordynację oraz nadzór nad wdrażaniem, finansowaniem, promocją i monitorowaniem projektu współpracy, zwaną dalej „koordynującą LGD”,
  - b) osobę koordynującą oraz nadzorującą wdrażanie, finansowanie, promocję i monitorowanie projektu współpracy, zwaną dalej „koordynatorem”;
- 3) realizacja projektu współpracy nie jest możliwa bez udziału środków publicznych.

2. Pomoc na operację polegającą na realizacji projektu współpracy jest przyznawana, jeżeli operacja będzie realizowana w nie więcej niż czterech etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zakresem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji nastąpi w terminie nie dłuższym niż 24 miesiące od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.

3. LGD, która zawarła umowę ramową na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, pod warunkiem, o którym mowa w art. 14 ust. 3 tej ustawy, nie może uczestniczyć w realizacji operacji polegającej na realizacji projektu współpracy.

4. W przypadku projektu współpracy międzyterytorialnej, o której mowa w art. 44 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1305/2013”, pomoc jest przyznawana, jeżeli dodatkowo całkowite planowane koszty kwalifikowalne wynoszą co najmniej 50 tys. złotych.

**§ 5.** Pomoc na operację polegającą na przygotowaniu połączonym z realizacją projektu współpracy jest przyznawana, jeżeli operacja będzie realizowana w nie więcej niż pięciu etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zakresem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji nastąpi w terminie 27 miesięcy od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.

**§ 6.** Pomoc na operację polegającą na realizacji projektu współpracy przysługuje, jeżeli operacja uzyska co najmniej 60% maksymalnej liczby punktów, jaką można przyznać w ramach oceny według następujących kryteriów wyboru:

- 1) cele projektu współpracy są zgodne z więcej niż jednym celem szczegółowym LSR wszystkich LGD uczestniczących w realizacji danego projektu współpracy, za które przyznaje się 3 pkt;
- 2) projekt współpracy ma innowacyjny charakter rozumiany jako wdrożenie nowego na danym obszarze lub znacząco udoskonalonego produktu, usługi, procesu, organizacji

- lub nowego sposobu wykorzystania lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych lub społecznych, za które przyznaje się 5 pkt;
- 3) projekt współpracy zakłada, że w wyniku jego realizacji zostanie utworzone przynajmniej jedno miejsce pracy, za które przyznaje się 5 pkt;
  - 4) udokumentowane doświadczenie co najmniej jednej krajowej LGD w realizacji co najmniej:
    - a) trzech projektów o zakresie podobnym do zakresu ocenianego projektu współpracy, za które przyznaje się 4 pkt,
    - b) jednego, lecz nie więcej niż dwóch projektów o zakresie podobnym do zakresu ocenianego projektu współpracy, za które przyznaje się 2 pkt;
  - 5) budżet projektu współpracy zakłada proporcjonalny i racjonalny podział wydatków między podmiotami, które mają realizować projekt współpracy, zwanych dalej „partnerami”, za które przyznaje się 3 pkt;
  - 6) w realizację projektu współpracy zaangażowany jest co najmniej jeden partner zagraniczny, za które przyznaje się 5 pkt;
  - 7) projekt współpracy jest projektem:
    - a) zintegrowanym, w którym co najmniej jedno zadanie realizowane przez każdego z partnerów jest odmienne w swym zakresie od zadań realizowanych przez pozostałych partnerów, za które przyznaje się 4 pkt,
    - b) symetrycznym, w którym takie same lub podobne w swym zakresie zadania są realizowane przez partnerów, za które przyznaje się 2 pkt.

§ 7.1. Pomoc jest przyznawana do wysokości limitu, który w okresie realizacji Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 dla jednej LGD wynosi nie więcej niż 5% wysokości środków określonych w umowie ramowej zawartej na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności na poddziałanie, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 14 lit. b ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, przy czym pomoc na operacje polegające wyłącznie na przygotowaniu projektu współpracy nie może przekroczyć 1% wysokości tych środków.

2. Przy ustalaniu wysokości środków pozostałych do wykorzystania w ramach limitu, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia się sumę kwot pomocy wypłaconej na zrealizowane

operacje i kwot pomocy przyznanej na operacje, których realizacja nie została jeszcze zakończona.

§ 8. 1. Pomoc jest przyznawana w formie refundacji kosztów kwalifikowalnych, do których zalicza się koszty:

- 1) w przypadku operacji polegającej na przygotowaniu projektu współpracy:
    - a) organizacji i przeprowadzenia spotkań partnerów, w tym koszty:
      - podróży lub pobytu osób zaangażowanych w przygotowanie projektu współpracy,
      - najmu sprzętu lub pomieszczeń,
      - tłumaczeń,
      - opracowania, druku lub powielenia materiałów,
    - b) zakupu usług;
  - 2) w przypadku operacji polegającej na realizacji projektu współpracy:
    - a) ogólne, o których mowa w art. 45 ust. 2 lit. c rozporządzenia nr 1305/2013, zwane dalej „kosztami ogólnymi”,
    - b) zakupu robót budowlanych lub usług,
    - c) zakupu lub rozwoju oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
    - d) najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,
    - e) zakupu nowych maszyn lub wyposażenia, a w przypadku operacji w zakresie określonym w § 2 pkt 3 – również używanych maszyn lub wyposażenia stanowiących eksponaty,
    - f) zakupu rzeczy innych niż wymienione w lit. e, w tym materiałów,
    - g) wynagrodzenia i innych świadczeń, o których mowa w Kodeksie pracy, związanych z pracą osób, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 lit. b, a także inne koszty ponoszone przez LGD krajowe na podstawie odrębnych przepisów w związku z zatrudnieniem tych osób
      - które są uzasadnione zakresem operacji, niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne.
2. Do kosztów kwalifikowalnych nie zalicza się kosztów zakupu środków transportu.
3. Koszty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. g, z wyłączeniem kosztów podróży służbowych, przekraczające w przeliczeniu na pełen etat dwukrotnie kwotę przeciętnego

wynagrodzenia w gospodarce narodowej ogłaszanego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych w drugim roku poprzedzającym rok, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy, nie są kosztami kwalifikowalnymi.

4. Koszty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. g, nie są kosztami kwalifikowanymi w przypadku koordynatora, pobierającego wynagrodzenie finansowane ze środków poddziałania, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 14 lit. d ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

**§ 9.** 1. Pomoc jest przyznawana w wysokości do 100% kosztów kwalifikowalnych.

2. W przypadku gdy wysokość kosztów kwalifikowalnych w zakresie danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji przekracza wartość rynkową tych kosztów ustaloną w wyniku oceny ich racjonalności, przy ustalaniu wysokości pomocy uwzględnia się wartość rynkową tych kosztów.

3. Przy ustalaniu wysokości pomocy koszty ogólne są uwzględniane w wysokości nieprzekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowanych.

**§ 10.** 1. Postępowanie w sprawie przyznania pomocy prowadzi zarząd województwa.

2. Załatwianie spraw związanych z przyznawaniem pomocy, w tym dokonywanie czynności w ramach postępowania w sprawie przyznania pomocy, może być dokonywane przez upoważnionych przez zarząd województwa pracowników urzędu marszałkowskiego albo wojewódzką samorządową jednostkę organizacyjną, zwaną dalej „samorządową jednostką”.

3. W przypadku udzielenia upoważnienia, o którym mowa w ust. 2, samorządowej jednostce zarząd województwa podaje informację o udzieleniu takiego upoważnienia na stronie internetowej urzędu marszałkowskiego.

**§ 11.** 1. Przyznanie pomocy na operację dotyczącą jednego projektu współpracy może być przedmiotem wyłącznie jednego postępowania, niezależnie od liczby LGD krajowych uczestniczących w jej realizacji.

2. Postępowanie w sprawie przyznania pomocy wszczyna się na wniosek o jej przyznanie złożony przez LGD krajową, która jest umocowana do działania w imieniu pozostałych LGD krajowych uczestniczących w realizacji operacji w toku postępowania w sprawie przyznania tej pomocy.

3. Do działania w imieniu LGD krajowych uczestniczących w realizacji operacji jest umocowana LGD koordynująca, a jeżeli żadna z LGD krajowych uczestniczących w realizacji operacji dotyczącej projektu współpracy międzynarodowej, o której mowa w art. 44 ust. 1 lit. a rozporządzenia nr 1305/2013, nie jest koordynującą LGD – LGD krajowa, której pozostałe LGD krajowe udzieliły pełnomocnictwa w tym zakresie.

**§ 12. 1.** Wnioski o przyznanie pomocy na operacje polegające na:

- 1) przygotowaniu projektu współpracy można składać w terminie do dnia 31 marca 2021 r.;
- 2) realizacji albo przygotowaniu połączonym z realizacją projektu współpracy można składać w terminie do dnia 31 grudnia 2021 r.

2. Wniosek o przyznanie pomocy składa się w urzędzie marszałkowskim albo samorządowej jednostce samorządu województwa, na którego obszarze znajduje się siedziba LGD umocowanej do działania w imieniu LGD krajowych uczestniczących w realizacji operacji.

**§ 13. 1.** Wniosek o przyznanie pomocy zawiera dane niezbędne do jej przyznania, w szczególności:

- 1) numer identyfikacyjny, o którym mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, nadany każdej LGD krajowej uczestniczącej w przygotowaniu lub realizacji projektu współpracy;
- 2) nazwę, siedzibę i adres wszystkich LGD krajowych uczestniczących w realizacji operacji;
- 3) opis planowanej operacji, w tym wskazanie:
  - a) tytułu projektu współpracy,
  - b) celu operacji,
  - c) celów szczegółowych LSR, których osiągnięciu będzie służyć realizacja projektu współpracy,
  - d) wartości wskaźników, których osiągnięcie jest zakładane w wyniku realizacji operacji,
  - e) zakresu, w jakim będzie realizowana operacja,
  - f) terminu i miejsca realizacji operacji;
- 4) wskazanie partnerów;



- 5) wskazanie imienia i nazwiska koordynatora - w przypadku operacji polegającej na realizacji albo przygotowaniu połączonym z realizacją projektu współpracy;
- 6) plan finansowy operacji wraz z wnioskowaną kwotą pomocy w złotych zaokrągloną w dół do pełnych złotych;
- 7) zestawienie rzeczowo-finansowe operacji;
- 8) oświadczenia lub zobowiązania LGD krajowych dotyczące pomocy;
- 9) informację czy LGD krajowe ubiegają się o wypłatę zaliczki lub wyprzedzające finansowanie, o których mowa w przepisach o finansowaniu wspólnej polityki rolnej;
- 10) informacje o dołączonych do wniosku dokumentach potwierdzających spełnienie warunków przyznania pomocy.

2. Do wniosku o przyznanie pomocy dołącza się dokumenty niezbędne do ustalenia spełnienia warunków przyznania pomocy albo ich kopie, których wykaz zawiera formularz wniosku o przyznanie pomocy, w tym umowę o wspólnej realizacji projektu współpracy zawartą ze wszystkimi partnerami, zwaną dalej „umową partnerską” – w przypadku operacji polegającej na realizacji projektu współpracy.

3. Kopie dokumentów, o których mowa w ust. 2, dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika samorządu województwa lub podmiot, który wydał dokument lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.

**§ 14. 1. Umowa partnerska zawiera w szczególności:**

- 1) dane identyfikujące partnerów;
- 2) opis celów projektu współpracy ze wskazaniem odpowiadających im celów szczegółowych i przedsięwzięć określonych w LSR wszystkich partnerów;
- 3) opis przewidywanych rezultatów projektu współpracy oraz głównych zadań objętych tym projektem;
- 4) określenie grupy podmiotów, do których projekt współpracy jest skierowany lub których udział założono w jego realizacji;
- 5) określenie roli każdego z partnerów w realizacji zadań objętych tym projektem;
- 6) wskazanie koordynującej LGD;
- 7) wskazanie koordynatora;
- 8) okres realizacji projektu współpracy;
- 9) harmonogram realizacji projektu współpracy;

- 10) wskazanie obszaru realizacji projektu współpracy oraz miejsc realizacji poszczególnych zadań objętych tym projektem;
- 11) tytuł projektu współpracy;
- 12) akronim tytułu projektu współpracy;
- 13) budżet projektu współpracy uwzględniający wkład finansowy poszczególnych partnerów, a w przypadku projektu współpracy międzynarodowej, o której mowa w art. 44 ust. 1 lit. a rozporządzenia nr 1305/2013 – dodatkowo budżet indykatywny tego projektu w euro;
- 14) postanowienia dotyczące trybu zmiany lub rozwiązania tej umowy, w tym określające, w jakich przypadkach i w jakim zakresie można dokonać jej zmiany lub rozwiązania;
- 15) zobowiązania partnerów dotyczące w szczególności:
  - a) wspólnego opracowania wskaźników monitorowania, procedury monitorowania oraz ewaluacji projektu współpracy,
  - b) terminowego wywiązywania się z realizacji zadań, za które partnerzy są odpowiedzialni,
  - c) informowania pozostałych partnerów o przeszkodach w realizacji zadań, w tym o ryzyku przekroczenia ustalonego terminu na realizację zadania,
  - d) stosowania przyjętego systemu przepływu informacji i komunikacji między partnerami,
  - e) gromadzenia i archiwizacji dokumentacji projektu współpracy.

2. Umowa partnerska złożona wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy nie może być zmieniana przez LGD do dnia zawarcia umowy.

**§ 15.** 1. Jeżeli we wniosku o przyznanie pomocy nie wskazano adresu LGD i nie ma możliwości ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

2. Jeżeli wniosek o przyznanie pomocy nie został złożony w terminie albo nie została do niego dołączona umowa partnerska, pomocy nie przyznaje się, o czym zarząd województwa informuje LGD, w formie pisemnej, podając przyczyny nieprzyznania pomocy.

3. Jeżeli wniosek o przyznanie pomocy zawiera inne niż określone w ust. 1 i 2 braki, zarząd województwa wzywa LGD, w formie pisemnej, do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

4. Jeżeli LGD, pomimo wezwania do usunięcia braków, nie usunęła ich w terminie, pomocy nie przyznaje się, o czym zarząd województwa informuje LGD, w formie pisemnej, podając przyczyny nieprzyznania pomocy.

5. Przepisu ust. 3 nie stosuje się, jeżeli zachodzą niebudzące wątpliwości przesłanki nieprzyznania pomocy.

**§ 16.** W terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy na operację polegającą na przygotowaniu projektu współpracy, a w przypadku wniosku o przyznanie pomocy na operację polegającą na realizacji albo przygotowaniu połączonym z realizacją projektu współpracy – w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia tego wniosku, zarząd województwa:

- 1) wzywa LGD do zawarcia umowy – w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy;
- 2) informuje LGD o odmowie przyznania pomocy – w przypadku gdy nie są spełnione warunki przyznania pomocy.

**§ 17. 1.** W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy zarząd województwa wyznacza niezwłocznie LGD, w formie pisemnej, termin zawarcia umowy, nie dłuższy niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

2. W przypadku gdy osoba reprezentująca LGD nie stawiła się w wyznaczonym terminie w celu zawarcia umowy albo odmówiła jej podpisania, pomocy nie przyznaje się, chyba że osoba reprezentująca LGD zawarła umowę w innym terminie:

- 1) uzgodnionym z zarządem województwa przed upływem terminu wyznaczonego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1, albo
- 2) wyznaczonym przez zarząd województwa, nie dłuższym niż 7 dni od dnia oznaczonego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku nieprzyznania pomocy na podstawie ust. 2, zarząd województwa informuje o tym LGD, w formie pisemnej, podając przyczyny odmowy przyznania pomocy.

**§ 18.** Wezwanie LGD do wykonania określonych czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy wstrzymuje bieg terminu rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy do czasu wykonania przez LGD tych czynności.

**§ 19. 1.** W razie uchybienia terminu wykonania przez LGD określonych czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy, zarząd województwa, na prośbę LGD, przywraca termin wykonania tych czynności, jeżeli LGD:

- 1) wniosła prośbę w terminie 14 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia;
- 2) jednocześnie z wniesieniem prośby dopełniła czynności, dla której określony był termin;
- 3) uprawdopodobniła, że uchybienie nastąpiło bez jej winy.

2. Przywrócenie terminu do złożenia prośby, o której mowa w ust. 1, jest niedopuszczalne.

§ 20. 1. Poza postanowieniami określonymi w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 umowa może zawierać inne postanowienia dotyczące realizacji operacji, w szczególności zobowiązania LGD dotyczące:

- 1) zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 rozporządzenia nr 1303/2013;
- 2) osiągnięcia wskaźników realizacji celu operacji do dnia złożenia wniosku o płatność końcową;
- 3) niefinansowania kosztów kwalifikowalnych operacji z innych środków publicznych zgodnie z warunkami przyznania pomocy;
- 4) zachowania konkurencyjnego trybu wyboru wykonawców poszczególnych zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji – w przypadku gdy do ich wyboru nie mają zastosowania przepisy o zamówieniach publicznych, a wartość danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji przekracza 20 tys. złotych netto;
- 5) przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej;
- 6) spełnienia warunków, o których mowa w art. 59 ust. 8 rozporządzenia 1305/2013;
- 7) przedłożenia sprawozdań z realizacji operacji oraz realizacji projektu współpracy;
- 8) warunków i sposobów pozyskiwania od LGD danych, które jest ona obowiązana udostępnić na podstawie przepisów prawa;
- 9) uwzględniania wszystkich transakcji związanych z operacją w oddzielnym systemie rachunkowości albo wykorzystywania do ich identyfikacji odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c ppkt i rozporządzenia nr 1305/2013.

2. Zobowiązania, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 7, LGD krajowe uczestniczące w realizacji projektu współpracy podejmują solidarnie.

3. Prowadzenie oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystanie z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c ppkt i rozporządzenia nr 1305/2013, odbywa się w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych albo przez prowadzenie zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez samorząd województwa, gdy na podstawie odrębnych przepisów beneficjent nie jest obowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych.

**§ 21. 1.** Zabezpieczeniem należytego wykonania przez LGD zobowiązań określonych w umowie jest weksel niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową sporządzoną na formularzu udostępnionym przez zarząd województwa.

2. Weksel wraz z deklaracją wekslową osoba reprezentująca LGD podpisuje w obecności upoważnionego pracownika urzędu marszałkowskiego lub samorządowej jednostki.

3. Weksel wraz z deklaracją wekslową składa się w urzędzie marszałkowskim albo w samorządowej jednostce w dniu zawarcia umowy.

**§ 22. 1.** Środki finansowe z tytułu pomocy są wypłacane na warunkach określonych w umowie, z tym że środki te mogą być wypłacone, jeżeli LGD:

- 1) zrealizowała operację lub jej etap, w tym poniosła związane z tym koszty przed dniem złożenia wniosku o płatność obejmującego te koszty, zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu i w umowie, a w przypadku operacji polegającej na realizacji projektu współpracy – także z warunkami określonymi w innych przepisach dotyczących inwestycji objętych operacją;
- 2) zrealizowała lub realizuje zobowiązania określone w umowie;
- 3) udokumentowała zrealizowanie operacji lub jej etapu, w tym poniesienie kosztów kwalifikowalnych z tym związanych.

2. Koszty kwalifikowalne podlegają refundacji w pełnej wysokości określonej w § 9 ust. 1, jeżeli zostały:

- 1) poniesione:
  - a) od dnia, w którym została zawarta umowa, a w przypadku kosztów ogólnych – od dnia 1 stycznia 2014 r.,
  - b) w wyniku wyboru przez LGD wykonawców poszczególnych zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji z zachowaniem konkurencyjnego trybu ich wyboru określonego w umowie,

- c) w formie rozliczenia pieniężnego, a w przypadku transakcji, której wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 1 tys. złotych – w formie rozliczenia bezgotówkowego;
- 2) uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo do ich identyfikacji wykorzystano odpowiedni kod rachunkowy, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c ppkt i rozporządzenia nr 1305/2013.

**§ 23. 1.** Wyплата pomocy na operację polegającą na przygotowaniu albo realizacji albo przygotowaniu połączonym z realizacją jednego projektu współpracy może być przedmiotem wyłącznie jednego postępowania, niezależnie od liczby LGD krajowych uczestniczących w jego realizacji.

2. Postępowanie w sprawie wypłaty pomocy wszczyna się na wniosek o płatność złożony przez LGD, o której mowa w § 11 ust. 2

3. Wniosek o płatność składa się w urzędzie marszałkowskim albo samorządowej jednostce samorządu województwa, z którym jest zawarta umowa, przez upoważnioną osobę, albo przesyłką rejestrowaną, nadaną w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529).

4. Do wniosku o płatność dołącza się dokumenty niezbędne do wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy, potwierdzające spełnienie warunków wypłaty pomocy, których wykaz zawiera formularz wniosku o płatność.

**§ 24. 1.** Jeżeli wniosek o płatność zawiera braki zarząd województwa wzywa LGD, w formie pisemnej, do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

2. Jeżeli LGD pomimo wezwania do usunięcia braków, nie usunęła ich w terminie, zarząd województwa wzywa ponownie LGD, w formie pisemnej, do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

3. Jeżeli LGD nie usunęła braków, zarząd województwa rozpatruje wniosek o płatność w zakresie, w jakim został on prawidłowo wypełniony, oraz na podstawie dołączonych do niego i poprawnie sporządzonych dokumentów.

4. W trakcie rozpatrywania wniosku o płatność zarząd województwa może wzywać LGD, w formie pisemnej, do wyjaśnienia faktów istotnych dla rozstrzygnięcia sprawy lub przedstawienia dowodów na potwierdzenie tych faktów, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

**§ 25. 1.** Wyплаты środków finansowych z tytułu pomocy dokonuje się niezwłocznie po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o płatność w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku o płatność.

2. Do trybu rozpatrywania wniosków o płatność przepis §18 stosuje się odpowiednio.

**§ 26. 1.** Obliczania i oznaczania terminów związanych z wykonywaniem czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy i wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy dokonuje się zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi terminów.

2. Jeżeli przepisy rozporządzenia nie stanowią inaczej, termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego.

**§ 27.** W przypadku poddziałania „Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania” w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, z uwagi na istotę i cel tego poddziałania nie jest możliwe:

- 1) wstąpienie do toczącego się postępowania na miejsce LGD następcy prawnego LGD;
- 2) przyznanie pomocy następcy prawnemu LGD będącej beneficjentem.


**§ 28. 1.** Koszty ogólne poniesione przed dniem wejścia w życie rozporządzenia podlegają refundacji w pełnej wysokości określonej w § 9 ust. 1, jeżeli zostały:

- 1) poniesione od dnia 1 stycznia 2014 r.,
- 2) uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo do ich identyfikacji wykorzystano odpowiedni kod rachunkowy, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c ppkt i rozporządzenia nr 1305/2013.

2. Do przyznawania i wypłaty środków finansowych z tytułu kosztów ogólnych, o których mowa w ust. 1, przepisu § 22 ust. 2 nie stosuje się.

**§ 29.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER ROLNICTWA  
I ROZWOJU WSI**

*col. ad.*  
  
DIREKTOR  
DEPARTAMENTU ROZWOJU  
OBSZARÓW WIEJSKICH  
Z-ca DYREKTORA  
Departamentu Prawno-Legislacyjnego  
Adam Toporek

  
PODSEKRETARZ STANU  
Tadeusz Natęwajk

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 45 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 349), zwanej dalej „ustawą”.

Podstawowe zasady wsparcia rozwoju obszarów wiejskich w ramach EFFROW określają przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez EFFROW i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 487). Charakter przedmiotowego projektu rozporządzenia jest w znacznej mierze zdeterminowany regulacjami wspólnotowymi w tym zakresie, przede wszystkim regulacjami rozporządzenia nr 1305/2013, aktów prawnych wydanych na jego podstawie, jak również innych przepisów Unii Europejskiej dotyczących tego zakresu spraw.

Konieczność opracowania rozporządzenia regulującego wdrażanie projektów współpracy w latach 2014-2020 wynika z rozpoczęcia nowej, siedmioletniej perspektywy finansowania polityk UE z budżetu UE (2014-2020) na podstawie nowego pakietu unijnych aktów prawnych, regulujących zasady ich wdrażania. Ich zapisy musiały znaleźć odzwierciedlenie w przepisach krajowych tj. w ustawie oraz w projektowanym rozporządzeniu.

Ustawa jest aktem prawnym określającym działania ujęte w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich (PROW) na lata 2014-2020, wdrażane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz ogólne warunki i tryb przyznawania, wypłaty oraz zwracania pomocy finansowej w zakresie nieokreślonym w przepisach Unii Europejskiej oraz przewidzianym w tych przepisach do określenia przez państwo członkowskie Unii Europejskiej. Ustawa ta ustanawia ramy przyznawania pomocy i zawiera upoważnienia do wydania przepisów wykonawczych koniecznych do stworzenia systemu wdrażania działań PROW na lata 2014-2020.



Na podstawie art. 34 ustawy podstawą do przyznania pomocy beneficjentom przedmiotowego poddziałania jest umowa, a nie decyzja administracyjna jak to ma miejsce w przypadku niektórych działań PROW 2014 – 2020. Do postępowań w sprawach przyznania pomocy prowadzonych przez podmioty wdrażające nie stosuje się wobec tego przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, z wyjątkiem regulacji wskazanych w ustawie. Konieczne jest zatem przyjęcie szczegółowych regulacji dotyczących wzajemnych relacji między LGD a podmiotem wdrażającym (samorządem województwa), trybu postępowania przy przyznaniu pomocy i trybu jej wypłaty na etapie realizacji operacji po zawarciu umowy.

Projektowane rozporządzenie ma zapewnić stworzenie sprawnego i efektywnego systemu wdrażania przedmiotowego poddziałania i w związku z tym określa szczegółowo: warunki i tryb przyznawania pomocy finansowej, w ramach poddziałania „Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w tym:

- formę i tryb składania wniosków o przyznanie pomocy oraz wniosków o płatność;
- szczegółowe wymagania, jakim powinny odpowiadać wnioski o przyznanie pomocy oraz wnioski o płatność;
- szczegółowe wymagania, jakim powinna odpowiadać umowa o przyznaniu pomocy.

Należy zauważyć, że projekt nie zawiera postanowień dotyczących zwrotów oraz zmniejszeń pomocy. Zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy minister właściwy do spraw rozwoju wsi może określić wysokość zmniejszeń kwot pomocy, o których mowa w art. 64 ust. 4 lit. a rozporządzenia nr 1306/2013, mając na względzie kryteria określone w art. 64 ust. 5 tego rozporządzenia. Mając na uwadze, że ww. wymieniona delegacja ustawowa jest fakultatywna prawodawca podjął decyzję o uregulowaniu powyższej problematyki nie w rozporządzeniu lecz w umowie o przyznaniu pomocy, co jest zgodne z art. 36 ust. 1 pkt 8 ustawy.

Określając warunki przyznawania pomocy uregulowano szczegółowo wysokość i zakres pomocy, kryteria przyznania pomocy dotyczące beneficjenta i realizowanego przez niego projektu współpracy. Projektowane rozporządzenie określa także tryb (w tym terminy) rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy i wniosku o płatność, zawierania umów oraz wypłaty pomocy.

PROW na lata 2014 – 2020 określa beneficjenta poddziałania „Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania” jako lokalną grupę działania.

Aby zapewnić osiągnięcie i zachowanie celów działania, opisanych w PROW na lata 2014 – 2020, projekt rozporządzenia szczegółowo reguluje kryteria dostępu o charakterze przedmiotowym, określając między innymi kwestie zgodności z LSR celów projektu współpracy, możliwości realizacji projektu w etapach, terminów składania wniosków o płatność.

W § 2, projekt rozporządzenia, w celu doprecyzowania tych ogólnych postanowień stanowi, że pomoc jest przyznawana na operacje polegające na przygotowaniu lub realizacji przedsięwzięć w zakresie współpracy, o których mowa w art. 35 ust. 1 lit c rozporządzenia Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320), w następującym zakresie:

- wzmocnienia kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych;
- rozwoju rynków zbytu produktów i usług lokalnych, z wyłączeniem operacji polegających na budowie lub modernizacji targowisk, objętych zakresem wsparcia w ramach działania, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy;
- zachowania dziedzictwa lokalnego;
- budowy lub przebudowy ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej;
- promowania obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych oraz lokalnej przedsiębiorczości;
- stworzenia warunków do rozwoju przedsiębiorczości na obszarze objętym LSR.

W § 3 zawarto warunki przyznawania pomocy na operację polegającą na przygotowaniu projektu współpracy. Pomoc może być przyznana jeżeli:

- 1) koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych;
- 2) realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych;
- 3) przygotowujący projekt współpracy:
  - a) jest zgodny ze wszystkimi LSR realizowanymi przez LGD, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. poz. 378), które są stroną umowy ramowej zawartej na podstawie art. 14 ust. 1 tej ustawy, zwane dalej „LGD krajowymi”,
  - b) przyczyni się do osiągnięcia celów szczegółowych określonych w LSR wszystkich LGD krajowych.

W przypadku operacji polegającej na realizacji projektu współpracy w § 4 dodatkowo wskazano następujące warunki przyznania pomocy:

- 1) projekt współpracy:
  - a) nie będzie współfinansowany z innych środków publicznych w zakresie, w jakim będzie realizowany przez LGD krajowe,
  - b) spełnia warunki określone dla projektu współpracy w przypadku operacji polegającej na przygotowaniu projektu współpracy,
  - c) inwestycje w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością LGD ubiegającej się o przyznanie pomocy lub ta LGD posiada udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz co najmniej przez okres podlegania zobowiązaniom do zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 ust. 1 rozporządzenia nr 1303/2013;
- 2) w ramach tego projektu wskazano:
  - a) LGD odpowiedzialną za koordynację oraz nadzór nad wdrażaniem, finansowaniem, promocją i monitorowaniem projektu współpracy, zwaną dalej „koordynującą LGD”,
  - b) osobę koordynującą oraz nadzorującą wdrażanie, finansowanie, promocję i monitorowanie projektu współpracy, zwaną dalej „koordynatorem”;
- 3) realizacja projektu współpracy nie jest możliwa bez udziału środków publicznych.

Projektowane rozporządzenie umożliwi ponadto realizację operacji polegającej na przygotowaniu połączonym z realizacją projektu współpracy. W takim przypadku pomoc jest przyznawana jeżeli projekt spełnia warunki określone powyżej dla operacji polegającej na przygotowaniu projektu współpracy oraz operacji polegającej na realizacji projektu współpracy (§5 projektu rozporządzenia).

Należy podkreślić, że pomoc nie może być przyznana na przygotowanie lub realizację projektu współpracy odnoszącego się do określonego w LSR celu szczegółowego, który został już zrealizowany. Sprzeczne z zasadną racjonalności wykorzystania funduszy unijnych jest bowiem finansowanie operacji, które mają przyczynić się do osiągnięcia już zrealizowanego celu.

Dodatkowo w § 4 ust. 4 wskazano, że w przypadku projektu współpracy międzyterytorialnej, pomoc jest przyznawana na operację polegającą na realizacji bądź przygotowaniu połączonym z realizacją tego projektu jeżeli projekt ten spełnia ww. warunki, oraz całkowite planowane koszty kwalifikowalne wynoszą co najmniej 50 tys. złotych, zgodnie z treścią PROW.

Ponadto ust. 2 § 3 projektowanego rozporządzenia stanowi, że pomoc na operację polegającą na przygotowaniu projektu współpracy jest przyznawana, jeżeli operacja ta będzie realizowana bez podziału na etapy, a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zakresem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2021 r.

Natomiast ust. 2 § 4 projektu rozporządzenia stanowi, że w przypadku pomocy na operację polegającą na realizacji projektu współpracy pomoc może być przyznana, jeżeli operacja ta będzie realizowana w nie więcej niż czterech etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zakresem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową będącą refundacją kosztów kwalifikowalnych wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie nie dłuższym niż 24 miesiące od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.

Z kolei w przypadku pomocy na operację polegającą na przygotowaniu połączonym z realizacją projektu współpracy, jest ona przyznawana, jeżeli operacja będzie realizowana

w nie więcej niż pięciu etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zakresem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz jej zakończenie i złożenie wniosku o płatność końcową będącą refundacją kosztów kwalifikowalnych wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie nie dłuższym niż 27 miesięcy od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r ( §5 projektu rozporządzenia).

Pomoc może być przyznana na operację spełniającą warunki przyznania pomocy. Dodatkowo w przypadku operacji polegającej na realizacji projektu współpracy w § 6 określono kryteria wyboru powalające na sfinansowanie projektów najwyższej jakości. Premiowane będą projekty współpracy, które przyczyniają się do osiągnięcia więcej niż jednego celu szczegółowego wszystkich LSR. Ponadto, z uwagi na to że celem przekrojowym polityki rozwoju obszarów wiejskich jest innowacja, dodatkowe punkty otrzymają właśnie projekty innowacyjne. Ze względu na to, że poddziałanie „Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania” ma realizować cel szczegółowy PROW dotyczący włączenia społecznego i walki z ubóstwem oraz mając na uwadze, że zgodnie z załącznikiem 4 do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 808/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) miejsca pracy są obowiązkowym wskaźnikiem dla tego celu, preferowane będą projekty w rezultacie których utworzone będzie miejsce pracy. Istotne jest jednak to, że sam projekt współpracy nie przewiduje sfinansowania tego miejsca pracy a jedynie stworzenie warunków do jego utworzenia np. poprzez zainicjowanie współpracy lokalnych przedsiębiorców lub wypromowanie produktu lokalnego wytwarzanego przez lokalnych producentów. Jednocześnie mając na uwadze, że projekty współpracy ze względu na wielość podmiotów biorących udział w ich realizacji, także zagranicznych, preferowane będą projektu z udziałem LGD mającej udokumentowane doświadczenie w tym zakresie. Jednocześnie kryteria wskazane w pkt 5 i 7 preferują projekty, gdzie zaangażowanie partnerów jest równomierne zarówno w zakresie realizowanych zadań jak i udziału w finansowaniu. Dodatkowo, zgodnie z zapisami PROW preferowane będą projektu z udziałem partnerów zagranicznych, gdyż właśnie te projektu najlepiej realizują ideę integracji europejskiej jak również pozwalają na wymianę dobrych praktyk.

W § 7 projektu rozporządzenia określono dostępny limit na realizację operacji, który wynosi 5% wysokości środków określonych w umowie ramowej zawartej na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności na poddziałanie, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 14 lit. b ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, przy czym pomoc na operacje polegające wyłącznie na przygotowaniu projektu współpracy nie może przekroczyć 1% wysokości tych środków.

Pomoc udzielana w ramach przedmiotowego poddziałania jest refundacją całości kosztów kwalifikowalnych. Przepisy projektowanego rozporządzenia, uwzględniając wspólnotowe reguły dotyczące kwalifikowalności kosztów (rozporządzenia Komisji 1303/2013), wprowadzają w § 8 regulacje odnośnie zakresu, formy oraz zasad ponoszenia kosztów kwalifikowalnych. Warto podkreślić, że w przypadku operacji polegającej na przygotowaniu projektu współpracy za kwalifikowalne, projekt rozporządzenia uznaje tylko te koszty odnoszące się do organizacji i przeprowadzenia spotkań, które dotyczą partnerów projektu. Oznacza to, iż koszty związane z poszukiwaniem partnerów współpracy nie są kosztem kwalifikowalnym przedmiotowego poddziałania. Poszukiwanie partnerów współpracy będzie zgodne z zapisami PROW finansowane ze środków Pomocy Technicznej w ramach działań Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich, której jednym z zadań jest właśnie wsparcie LGD w zakresie współpracy, co zostało wskazane w art. 54 ust. 3 lit. b (iii) rozporządzenia nr 1305/2013. Jednocześnie w ust. 3 i 4 wprowadzono dodatkowe ograniczenia w zakresie wynagrodzenia wskazując, że nie może ono przekroczyć dwukrotności przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej ogłaszanego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych w drugim roku poprzedzającym rok, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy, co ma na celu zapewnienie racjonalnego poziomu tego wynagrodzenia. Dodatkowo mając na uwadze obowiązek unikania podwójnego finansowania wskazano, że koszty wynagrodzenia koordynatora nie są kwalifikowalne jeżeli pobiera on wynagrodzenie finansowane w ramach poddziałania "Wsparcie kosztów bieżących i aktywizacja" PROW.

W projekcie rozporządzenia zawarte zostały regulacje, które są wypełnieniem zobowiązania do weryfikacji racjonalności kosztów wynikającego z przepisów art. 48 rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) Nr 809/2014 z dnia 17 lipca 2014 r.

ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli, środków rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 227 z 31.07.2014, str. 69). Kontrole administracyjne wniosków o wsparcie zapewniają zgodność operacji z mającymi zastosowanie obowiązkami ustanowionymi w przepisach Unii Europejskiej, w przepisach krajowych lub w programie rozwoju obszarów wiejskich, w tym w przepisach w zakresie zamówień publicznych, pomocy państwa oraz innych obowiązkowych normach i wymogach. Kontrole w odniesieniu do kosztów podlegających refundacji, obejmują w szczególności weryfikację racjonalności przedstawionych kosztów. Koszty ocenia się za pomocą odpowiedniego systemu oceny, takiego jak koszty referencyjne, porównanie różnych ofert lub w ramach komitetu oceniającego. W związku z tym, w projekcie rozporządzenia w § 9 uregulowano kwestie związane z weryfikacją racjonalności kosztów operacji.

Projektowane rozporządzenie, analogicznie do rozwiązań przyjętych w poprzednim okresie programowania, zakłada realizację poddziałania „Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania” w dwóch rozdzielonych fazach: przygotowanie projektu współpracy oraz realizacja projektu współpracy. Nowością wprowadzoną przez projektowane rozporządzenie jest natomiast połączenie w jednej operacji fazy przygotowania i realizacji projektu współpracy. Doświadczenia z wdrażania osi 4 Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013 pokazały, iż takie rozwiązanie jest wysoce pożądane i oczekiwane przez LGD.

Regulując tryb składania wniosków o przyznanie pomocy oraz wniosków o płatność projekt rozporządzenia określa sposób naboru wniosków o przyznanie pomocy, zakres informacji, które zawiera wniosek o przyznanie pomocy, zasady ubiegania się o pomoc, zasady i terminy rozpatrywania wniosków oraz przypadki, w których podmiot wdrażający: odmawia przyznania pomocy, pozostawia wniosek bez rozpatrzenia, wzywa do usunięcia braków.

Zgodnie z § 11 projektu rozporządzenia postępowanie w sprawie przyznania pomocy wszczynają na wniosek o jej przyznanie złożony przez LGD krajową uczestniczącą w przygotowaniu albo realizacji albo przygotowaniu połączonym z realizacją projektu współpracy, która jest umocowana do działania w imieniu pozostałych LGD krajowych. Do przedmiotowego wniosku w przypadku operacji polegającej na realizacji lub przygotowaniu

połączonym z realizacją projektu współpracy dołącza się m.in. „umowę partnerską” tj. umowę o wspólnej realizacji projektu współpracy zawartą ze wszystkimi partnerami projektu współpracy.

W § 12 określono terminy składania wniosków o przyznanie pomocy, z delegacją określoną w art. 23 ust. 1 pkt 2 lit b ustawy.

§ 13 projektu rozporządzenia zawiera wskazanie elementów formularza wniosku o przyznanie pomocy jednocześnie wskazując, że lista dokumentów potwierdzających spełnianie warunków przyznania pomocy zostanie zamieszczona w formularzu wniosku. Sporządzenie takiego wyliczenia w przepisach miałyby sens jedynie w przypadku gdy obejmowałoby szczegółowe wyliczenie wszystkich załączników. Jednakże przy zakresie pomocy sformułowanym w sposób bardzo pojemny i ogólny nie jest to możliwe. Jednocześnie należy zauważyć, że projekt rozporządzenia nie przewiduje preselekcji wniosków o przyznanie pomocy na podstawie kompletności wniosku, a art. 23 ustawy o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności zapewnia możliwość uzupełnienia braków we wniosku. W związku z tym wnioskodawca w przypadku potencjalnych problemów z uzyskaniem danego dokumentu będzie mógł go dostarczyć po terminie złożenia wniosku.

W § 14 określono obowiązkowy zakres umowy partnerskiej, tak aby możliwa była ocena tego projektu, w tym roli i zadań poszczególnych partnerów jak również racjonalności przyjętego harmonogramu.

W § 15 uregulowano tryb rozpatrywania wniosków o przyznanie pomocy w tym tryb uzupełniania braków wskazując jednocześnie, że w przypadku niezłączenia umowy partnerskiej pomocy nie przyznaje się. Umowa partnerska to podstawowy dokument regulujący zasady realizacji danego projektu współpracy a jej brak w istocie uniemożliwia prawidłową realizację. Przez brak wniosku o przyznanie pomocy należy rozumieć nieumieszczenie w jego treści elementów lub niezłączenie do niego załączników wymaganych w ustawie, w rozporządzeniu oraz w formularzu wniosku o przyznanie pomocy. W przepisie nie reguluje się poprawiania oczywistych błędów (omyłek), bowiem taką możliwość zapewnia art. 4 rozporządzenie nr 809/2014.

Regulacja zawarta w § 16 wskazuje na maksymalne terminy rozpatrywania wniosków o przyznanie pomocy jednocześnie skracając czas na rozpatrzenie wniosku o przyznanie



pomocy na operacje polegającą na przygotowaniu projektu współpracy do miesiąca z uwagi na niewielkie skomplikowanie tego typu operacji.

W § 17 uregulowano kwestie związane z podpisywaniem umowy o przyznanie pomocy. Jednocześnie wskazano tryb postępowania w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie stawi się w wyznaczonym terminie na podpisanie umowy.

Projekt rozporządzenia w § 18 i 19 zawiera regulacje dotyczące obliczania i oznaczania terminów związanych z wykonywaniem czynności w toku postępowania w sprawie wypłaty środków, przywrócenia terminu wykonania przez wnioskodawcę lub beneficjenta określonych czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy.

Pomoc jest przyznawana na podstawie umowy zawieranej między podmiotem wdrażającym, którym jest samorząd województwa, a beneficjentem poddziałania (LGD). Projektowane rozporządzenie w § 20 zawiera szczegółowe regulacje dotyczące m. in. zawartości umowy, w tym jej postanowień w zakresie praw i obowiązków stron oraz warunków i sposobu pozyskiwania przez samorząd województwa od LGD danych, które jest ona obowiązana udostępnić na podstawie przepisów prawa, przyjętych zabezpieczeń należytego wykonania przez beneficjenta zobowiązań oraz ogólne warunki wypłaty środków finansowych.

Podstawowe znaczenie będzie miało zachowanie zasady uczciwej konkurencji w procesie wyłaniania wykonawców poszczególnych zadań w ramach operacji (stosowanie postępowania ofertowego). Z uwagi na to, że badanie zachowania zasady uczciwej konkurencji w procesie wyłaniania wykonawców poszczególnych zadań w ramach operacji będzie odbywało się na etapie weryfikacji wniosków o płatność, szczegółowe wytyczne w tym zakresie zostaną zawarte w umowie przyznania pomocy. Należy również zwrócić uwagę na przepis § 28 ust. 2 projektu rozporządzenia, który wprowadza wyjątek od stosowania powyższej zasady dla kosztów ogólnych, które zgodnie z rozporządzeniem nr 1303/2015 mogą być ponoszone od dnia 1 stycznia 2014 r. Mając na uwadze powyższe racjonalny prawodawca nie może oczekiwać, że potencjalny wnioskodawca mógł przewidzieć wprowadzenie regulacji § 22 ust. 2 projektu rozporządzenia oraz zastosuje je ponosząc koszty ogólne przed dniem wejścia w życie projektowanego aktu prawnego. W przypadku pozostałych kosztów operacji nie ma takiego ryzyka ponieważ zgodnie z projektowanym rozporządzeniem koszty inne niż ogólne, mogą być ponoszone najwcześniej w dniu przyznania pomocy. Ponadto ważne jest uwzględnianie ponoszonych kosztów w oddzielnym

systemie rachunkowości albo ich identyfikacji odpowiednim kodem rachunkowym, o którym mowa w art. 66 ust. 1 lit. c ppkt i rozporządzenia nr 1305/2013.

Projektowane rozporządzenie w § 23 i 24 reguluje tryb składania wniosków o płatność oraz tryb wypłaty środków finansowych mający na celu sprawną realizację płatności w ramach PROW.

Ze względu na charakter poddziałania nie przewiduje się możliwości wstąpienia do toczącego się postępowania następcy prawnego LGD oraz przyznania pomocy następcy prawnemu.

Zakres kosztów kwalifikowalnych nie jest sprzeczny z przepisami prawa Unii Europejskiej.

Projektowane rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych, w związku z tym nie podlega notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Projekt rozporządzenia znajduje się w Programie prac legislacyjnych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.





W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ..... r.)	duże przedsiębiorstwa	-	-	-	-	-	-	-
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-	-	-	-	-	-	-
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-	-	-	-	-	-	-
	(dodaj/usuń)							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	-						
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-						
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	Przyjęcie projektowanego rozporządzenia będzie miało pośredni pozytywny wpływ na obywateli oraz gospodarstwa domowe poprzez umożliwienie wdrażania operacji przyczyniających się do budowania kapitału społecznego na wsi, a poprzez to do pobudzenia zaangażowania społeczności lokalnej w rozwój obszarów wiejskich oraz lepszego wykorzystania potencjału tych obszarów.						
Niemierzalne								
	(dodaj/usuń)							
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń								
Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu								
X nie dotyczy								
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).					<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy			
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:					<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:			
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.					<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy			
Komentarz:								
Wpływ na rynek pracy								
Wejście w życie projektowanego rozporządzenia będzie miało pozytywny wpływ na rynek pracy. Pomoc przyznana na wdrażanie projektów współpracy wpłynie na promocję i tworzenie miejsc pracy na obszarach wiejskich.								
Wpływ na pozostałe obszary								
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input checked="" type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:			<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe			<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie		

Omówienie wpływu	Wejście w życie projektowanego rozporządzenia będzie miało pozytywny wpływ na sytuację i rozwój regionalny Polski. Realizacja poddziałania przyczyni się do budowania kapitału społecznego na wsi, a poprzez to do pobudzenia zaangażowania społeczności lokalnej w rozwój obszarów wiejskich oraz lepszego wykorzystania potencjału tych obszarów.
Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego	
W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?	
<p>Wejście w życie projektowanego rozporządzenia pozwoli na wdrożenie poddziałania „Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania”, przyczyniając się tym samym do realizacji przyjętych m.in. w PROW 2014-2020 założeń. Ewaluację PROW 2014-2020 a także innych programów operacyjnych organizuje się na bazie wieloletniej i obejmuje ona okres 2014-2023. Ewaluacja prowadzona będzie zgodnie ze wspólnym systemem monitorowania i oceny opracowywanym wspólnie przez Komisję i państwa członkowskie i przyjętym przez KE w drodze aktu wykonawczego. Wykonana zostanie ocena ex ante oraz ocena ex post Programu. Ponadto realizowane będą ewaluacje zgodnie z zawartym w Programie Planem Ewaluacji. Zgodnie z art. 49 rozporządzenia ramowego oraz art. 72 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 487), instytucja zarządzająca oraz komitet monitorujący monitorują jakość realizacji programu poprzez wskaźniki finansowe oraz wskaźniki produktów i celów.</p> <p>Wskaźniki monitorowania zostaną zdefiniowane dla programu w systemie monitorowania i ewaluacji określonym na poziomie unijnym, przy uwzględnieniu jego specyfiki.</p>	
Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)	